

Vedtekter for L'ekestua barnehage.

Dato 6/11-14

1) Stiftelsen Barnas Asker.

- a) Stiftelsen Barnas Asker, heretter kalt Stiftelsen, er en selveiet stiftelse som har til formål å bedre barns oppvekstvilkår ved å eie og drive barnehage..
- b) Stiftelsen eier eiendommen Eikeveien 62, gnr. 24, bnr. 113 i Asker kommune, heretter kalt L'ekestua barnehage.
- c) Stiftelsens grunnkapital består av 200 000,- og er tilført ved overføring fra annen egenkapital pr.31.12.07.

2) L'ekestua barnehage.

- a) L'ekestua barnehage skal gi barna gode aktivitets og utviklingsmuligheter i nær forståelse og godt samarbeid med hjemmet. Barna skal får utfolde skaperglede, undring og utforskertrang i løpet av barnehagedagen, de blir også møtt med tillit, respekt og anerkjennelse. Barnehagen drives ellers i samsvar med Lov om barnehager med de til enhver tid gjeldende forskrifter
- b) L'ekestua barnehage er en heltidsbarnehage med to avdelinger for barn i alderen 1-6 år. Barnehagens åpningstid er 7.30-16.30 mandag til fredag. Barnehagen er lukket mellom jul og nyttår, mellom palmesøndag og 2. påskedag og uke 28,29,30 i juli. I tillegg skal det avholdes 5 planleggingsdager i løpet av barnehage året.
- c) Barnehagen er på to plan. Samlet netto areal skal være minimum 3,7 m2 for hvert barn over 3 år, og minimum 5,3 m2 for hvert barn under 3 år. Til netto leke og oppholdsareal regnes ikke vindfang, stellerom, toaletter, trapperom, personalrom, lager og kjeller.

3) Opptaksmyndighet

Styrer fatter vedtak om tildeling av plasser i egen barnehage.

4) Opptak.

- a) Opptak av barn skjer fortløpende etter hvert som det blir ledige plasser med følgende prioritering:
 - Barn med nedsatt funksjonsevne og barn med vedtak etter lov om barneverntjeneste jfr § 13.
 - Barn av pedagogisk personale i barnehagen (inntil 2 plasser)
 - Søsken av barn i barnehagen.
 - Barn fra Vipeveien og omegn Vel.
 - Øvrige barn.
- b) Tildeling av plasser til bedrifter kan gjøres når plassen er knyttet til ett eller flere konkrete barn. De foresatte gis da de samme rettigheter og plikter som andre, og antas å representere bedriften i vedtekts sammenheng. Bedriften gis samme innsynsrett i regnskaper, protokoller mv. som foresatte. Avtale om tildeling av bedriftsplasser godkjennes av Stiftelsens styre.
- c) For barn som har fått plass i barnehagen må det fremlegges erklæring om barnets helse på skjema godkjent av helsedirektoratet. Ingen barn får begynne i barnehagen uten at en tilfredsstillende legeattest er levert til barnehagens styrer.
- d) Ved aksept av barnehageplass skal det innbetales et ikke rentebærende innskudd fastsatt av Stiftelsens styre. Innskuddet vil inngå i en egen post i Stiftelsens balanse. Innskuddet tilbakebetales ved utløpet av oppsigelsestiden med fradrag for eventuelle krav under pkt. 4c og 6c.
- e) Barnehageplassen beholdes til den sies opp. Oppsigelse av plassen må meldes skriftlig til barnehagens styrer. Oppsigelsestiden er 2 måneder regnet fra utgangen av den måneden plassen sies opp. Månedsvgiften skal som hovedregel betales i oppsigelsestiden.
- f) Barn om skal over i skolen har rett til å beholde plassen t.o.m. 31. juli. Etter søknad til styrer kan plassen beholdes lenger dersom forholdene ligger til rette for det.

5) Betaling.

- a) Barnehage året løper fra 1. august til 31. juli. Det betales kontingent for 11 måneder i året så lenge barnehageplassen opprettholdes. Det gis således ikke fradrag i kontingenten for sykefravær eller ekstra ferier.
- b) Månedsavgiften skal betales forskuddsvis den 1. hver måned. Vi følger makspris, mens kostpenger blir fastsatt av Stiftelsenes styre. Ved forsinket betaling kan Stiftelsens styre forlange dekket omkostninger og morarente i henhold til gjeldende lov med forskrifter.
- c) Dersom månedsavgiften ikke er betalt innen 30 dager etter betalingsfrist kan styrer, etter å ha sendt en skriftlig advarsel, si opp plassen. Ved manglende betaling kan det tas dekning i det innbetalte innskudd.
- d) I tilfelle stengning av barnehagen reduseres betalingen for plassen forholdsmessig når denne varer mer en tre dager sammenhengende. Om barnehagen reduserer åpningstiden gis det reduksjon i betalingen når summen av antall timer utgjør mer enn 3 dager. Betaling for kost reduseres tilsvarende.

6) Stiftelsens styre.

- a) Stiftelsen skal ha et styre på fire faste medlemmer pluss barnehagens styrer. Styremedlemmene velges for to år av gangen, dog slik at ikke mer enn tre medlemmer skiftes ut samtidig. Alle foreldre/foresatte til barn i barnehagen er forpliktet til å motta valg som styremedlem.
- b) Styret konstituerer seg selv. Styret er beslutningsdyktig når minst to av medlemmene er til stede. Styrets beslutninger treffes ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør lederens stemme.
- c) Stiftelsens styre skal blant annet:
 - Forvalte Stiftelsens arbeidsgiveransvar, herunder sørge for at barnehagen er tilstrekkelig bemannet til enhver tid.
 - Forvalte Stiftelsens eiendom og verdier på best mulig måte, og ivareta en fortløpende styring av barnehagens økonomi.
 - Legge frem årsberetning, årsoppgjør, revisjonsberetning og budsjettforslag for behandling på årsmøtet.
- d) Barnehagens styrer møter i styret med tale og forslagsrett, men ikke stemmerett. Styrer fører protokoll fra styremøtene. Protokollen skal godkjennes og underskrives på påfølgende styremøte av to av de tilstedeværende medlemmer. En av de ansatte i barnehagen skal velges som vararepresentant for styrer i Stiftelsens styre.

7) Samarbeidsutvalget (SU).

- a) SU består av fire medlemmer, to representanter fra foreldrene og to representanter fra personalet i barnehagen. SU medlemmer velges på høstens foreldremøte og velges for et år av gangen. Styreformannen fungerer som leder for SU og har ansvar for at den fungerer slik som tilsiktet.
- b) SU skal bidra til å fremme samarbeid mellom hjem og barnehage. De som sitter i SU fungerer som tillitsvalgte for foreldrene og er således foreldrenes talerør ovenfor barnehagen. Det er styreformann sitt ansvar å formidle synspunkter som foreldrene måtte ha vedrørende barnehagedriften til Stiftelsens styre.
- c) SU skal behandle årsplanen og godkjenne denne.
- d) SU har ansvar for å administrere det praktiske vedlikehold av eiendommen gjennom å organisere to dugnader og vaktmesterturnus. Hvert foreldrepar plikter å delta på begge dugnadene og å utføre en vaktmesteroppgave i løpet av barnehageåret. De som unnlater å møte på en dugnad, vil få tildelt en ekstra vaktmesteroppgave. De som unnlater å utføre sin vaktmester oppgave vil bli belastet et gebyr som fastsettes av stiftelsens styre og som blir trukket fra innbetalt innskudd. (pr.dags dato er dette beløpet 500,- pr dugnad).

8) Styrer.

- a) Stiftelsen har personalansvaret for barnehagens styrer og innehar de plikter som dette medfører, herunder å ha en årlig medarbeider samtale med styrer. Barnehagens styrer har på sin side personal ansvar for det øvrige barnehage personalet og er ansvarlig for at den daglige driften av barnehagen er i samsvar med Lov om barnehager med gjeldende forskrifter.
- b) Styrer skal blant annet:
 - Legger frem årsplanen for SU
 - Legge frem forslag til budsjett og årsregnskap overfor Stiftelsens styre.
 - Uttale seg om forslag til endringer av personalinstrukser.
 - Uttale seg om forslag til endringer av barnehagens vedtekter.
- c) Styrer skal også legge frem for Stiftelsens styre saker som er av viktighet for barnehagens drift eller som anses særlig viktig for foreldrene.

9) Årsmøte.

- a) Årsmøte er barnehagens høyeste organ og skal avholdes årlig innen utgangen av april. Ekstraordinært årsmøte skal innkalles dersom Stiftelsens styre eller mer enn 20% av foreldrene krever det. Innkalling til årsmøte foretas av Stiftelsens styre og skal skje med minst 14 dagers varsel. Saker som ønskes behandlet på årsmøte må være sendt til Stiftelsens styre innen en uke før årsmøte. Forslag til vedtektsendringer skal likevel sendes minst 14 dager før møtet.
- b) Årsmøtet skal blant annet:
 - Behandle årsberetning, årsoppgjør og budsjett forslag fra Stiftelsens styre.
 - Velge medlemmer til Stiftelsens styre. Styreformannen er ansvarlig for å velge kandidater til styrevervene.
 - Behandle saker som følge av lov, forskrift eller vedtekter.
 - Drøfte og uttale seg om spørsmål som angår foreldre og deres barn i barnehagen.
- c) Årsmøtet ledes av Stiftelsens styreformann. Ved dennes forfall velges årsmøtets møteleder. Årsmøtets vedtak treffes ved simpelt flertall. Ved stemmelikhet avgjør møtelederens stemme. Vedtak om endringer av vedtekter fattes med 2/3 flertall. Hvert foreldrepar har en stemme på årsmøtet. Dette gjelder også de som har mer enn et barn i barnehagen.
- d) Ved vedtektsendringer skal de nye vedtektene sendes kommunen som videresender dette til Fylkesmannen. Vedtektene skal også sendes husbanken dersom dette kreves.
- e) Nedleggelse av barnehagedriften kan bare vedtas på årsmøtet med 2/3 flertall. Ved opphør av barnehagedriften, eller dersom stiftelsens formål ikke lenger kan realiseres, skal midlene stilles til disposisjon for lignende formål.

10) Internkontroll

Barnehagen har utarbeidet rutiner for internkontroll. I.k. permen, står på styrers kontor.